

SISÄLLYSLUETTELO

34 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	79
35 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	80
36 §	HYVINVOINTIPALVELUIDEN LISÄTALOUSARVIO.....	81
37 §	VUODEN 2024 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2025 - 2026 TALOUSSUUNNITELMA	82
38 §	HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2022.....	84
39 §	KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT JA KESÄ 2024.....	86
40 §	ERON MYÖNTÄMINEN JUHO ESKOLALLE KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA UUSIEN JÄSENTEN VALINTA	87

VALTUUSTO

11.12.2023

Kokouksen paikka
ja aikaKiinteistö Oy Juupajoen Koskiportin kokoussali
Korkeakoskella maanantaina 11.12.2023 klo 18.00 – 19.53

Läsnäolevat jäsenet

Eskola Juho	jäsen
Heimo Päivi	jäsen
Heletoja Taija	puheenjohtaja
Helpiölä Eveliina	jäsen
Kaarema Jutta	jäsen
Kallonautio Johanna	jäsen
Karvinen Tarja	jäsen
Liski Ulla	jäsen
Musturi Timo	jäsen
Pulkkinen Jari	jäsen
Rae Pekka	jäsen
Saarinen Carita	jäsen
Sahra Lauri	jäsen
Suosaari Veikko	jäsen
Valldén Mikko	jäsen
Vihersalo Anita	jäsen
Välttilä Iiri	jäsen

Muut läsnäolevat

Siren Riku	kunnanjohtaja
Korhonen Mervi	pöytäkirjanpitäjä
Maasilta Pekka	tekninen johtaja klo 18.00 – 19.00
Tuovila Anne	hyvinvointijohtaja
Nurminen Lea	perusopetuksen rehtori
Tasanen Markus	kunnanhallituksen jäsen
Suoranta Tuomas	nuorisovaltuuston jäsen

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Asiakohta 1, 34 §.

Pöytäkirjantarkastajat

Asiakohta 2, 35 §.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Taija Heletoja

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 11.12.2023

Anita Vihersalo	Iiri Välttilä
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä 15.12.2023 kunnanvirastossa klo 9.00 - 14.00,
ja yleisessä tietoverkossa 15.12.2023 alkaen.

34 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 5 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista, ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Juupajoen valtuustossa on 17 varsinaista jäsentä, jotka on merkitty esityslistan alussa olevaan luetteloon. Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja esityslista liitteineen on postitettu 5.12.2023. Kokouskutsu on julkaistu Oriveden Sanomissa. Hallintosäännön 92 §:n mukaisesti läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut, sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

35 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla ole toisin päättänyt.

Valtuuston päätöksen mukaisesti pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anita Vihersalo ja Iiri Välttilä.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anita Vihersalo ja Iiri Välttilä.

36 § HYVINVOINTIPALVELUIDEN LISÄTALOUSARVIO

Kunnanhallitus 4.12.2023 § 170

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p. 050-591 5456

Varhaiskasvatuspalveluiden talouden toteuma marraskuussa 2023 näyttää siltä, että arvioidut menot tulevat ylittymään kokonaisuudessaan noin 44.000 €. Tulot ovat toteutumassa arvioidusti.

Menojen ylitys johtuu mm. seuraavista henkilöstöön liittyvistä syistä:

- henkilöstön palkat sivukuluineen ylittävät noin 14.500 € johtuen liian alhaisiksi arvioiduista sopimuskorotuksista,
- sijaisten palkkakustannukset sivukuluineen tulevat arviolta ylittymään 2.500 € ja
- varhaiskasvatuksen erityisopettajan ostopalvelukustannukset ylittävät arvioidun summan noin 2.000 €:lla.

Lisäksi kotihoidon tukeen varattu 50.000 € ei riitä. Koko vuoden kustannus tulee olemaan arviolta 75.000 €, jolloin ylitys on 25.000 €.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 44.000 € lisämäärärahan hyväksymistä varhaiskasvatuspalveluihin seuraavasti:

- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4010 Kuukausipalkat 14.500 €
- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4013 Sairaus- ja äitiysloman sijaiset 2.500 €
- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4340 Asiantuntijapalvelut 2.000 €
- kustannuspaikka 34040 Lasten hoidon tuki tili 4700 Lasten kotihoidon tuki 25.000 €.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 11.12.2023 § 36

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 44.000 euron lisämäärärahan hyväksymistä varhaiskasvatuspalveluihin seuraavasti:

- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4010 Kuukausipalkat 14.500 €
- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4013 Sairaus- ja äitiysloman sijaiset 2.500 €
- kustannuspaikka 34020 Päiväkoti tili 4340 Asiantuntijapalvelut 2.000 €
- kustannuspaikka 34040 Lasten hoidon tuki tili 4700 Lasten kotihoidon tuki 25.000 €.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

**37 § VUODEN 2024 TALOUSARVIO SEKÄ VUOSIEN 2025 - 2026
TALOUSSUUNNITELMA**

Kunnanhallitus 4.12.2023 § 171

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion laadintaperusteet kokouksessaan 18.9.2023 ja antanut valmistelijoille talousarvion laadintaohjeet.

Valtuusto on hyväksynyt veroperusteet kokouksessaan 23.10.2023. Juupajoen kunnan vuoden 2024 tuloveroprosentti on 8,4 prosenttia.

Talousarvioehdotus on valmisteltu yhdeksi kokonaisuudeksi ja se esitetään kunnanjohtajan ehdotuksena kunnanhallituksen käsiteltäväksi 4.12.2023 pidettävässä kokouksessa. Valtuusto käsittelee talousarvioehdotuksen kokouksessaan 11.12.2023.

Talousarvioasiakirja sisältää yleiset talousanalyysit, tulosalueittain suoritettuja, sanalliset palvelukuvaukset sekä toiminnallisia tavoitteita ja perustelutekstejä.

Euromääräisesti merkittävin osa-alue talousarviossa ovat edelleen hyvinvointipalvelut, vaikka sosiaali- ja terveystoimen järjestäminen siirtyi kunnilta hyvinvointialueille. Koulutuspalvelut ovat vastualueen suurin menoerä, noin kaksi kolmasosaa koko hyvinvointipalvelujen talousarviosta.

Juupajoen kunnan taseessa on 31.12.2022 tilanteen mukaan kertynyttä ylijäämää 3,716 milj. euroa eli noin 1 410 euroa asukasta kohden.

Laadittu talousarvio vuodelle 2024 on 700 euroa ylijäämäinen. Suunnitelmavuosien osalta ennusteet näyttävät päätyvän ylijäämäiseksi, vuonna 2025 80.560 € ja vuonna 2026 17.220 €. Talousarviovuonna vuosikatetta kertyy 651.850 euroa ja talousarviovuoden poistot ovat 661.650 euroa.

Toimintakulut kokonaisuudessaan ovat talousarvioesityksessä 6.511.760 euroa (v. 2023 6.402.330) ja toimintatuotot 1.722.950 euroa (v. 2023 1.855.500 euroa).

Verotuloennusteen mukaan kunnallisveron lisäys vuonna 2024 edelliseen vuoteen (2023) verrattuna olisi 1,1 prosenttia. Vuonna 2025 kunnallisveron tuoton ennustetaan nousevan edelliseen vuoteen verrattuna 2,2 prosenttia. Vuonna 2026 kunnallisveron tuoton ennustetaan nousevan edelliseen vuoteen verrattuna 2,1 prosenttia. Talousarvio pohjautuu 4,277 milj. euron verotuloihin.

Valtionosuuksien kokonaismäärä talousarviossa on yhteensä 1.181.610 euroa
Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

11.12.2023

(v. 2023 863.960 €).

Talousarviovuodelle esitetyt investoinnit ovat:

- päiväkodin peruskorjaus 30.000 €
- Kirkonkylän koulun peruskorjaus 30.000 €
- Koulukeskuksen peruskorjaus 100.000 €
- Koulukeskuksen atk-hankinnat 25.000 €
- Koivukodon lämmitysmuodon vaihto 94.000 €
- uusien asuntojen suunnittelu 30.000 €
- kaavateiden perusparantaminen, teiden valaistus 70.000 €
- Sahrajärvi-Kopsamo viemärointi 10.000 €.

Esityslistan **liitteenä nro 1** on Juupajoen kunnan talousarvio vuodelle 2024 sekä taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2026.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy esityslistan liitteen mukaisesti:

- vuoden 2024 talousarvioehdotuksen,
- talousarvion sitovuustasomäärittelyn ja hankintarajat sekä
- taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2026.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia talousarvioon.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Maasilta poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.20.

Valtuusto 11.12.2023 § 37

Liitteenä nro 1 on Juupajoen kunnan talousarvio vuodelle 2024 sekä taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2026.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisesti:

- vuoden 2024 talousarvioehdotuksen,
- talousarvion sitovuustasomäärittelyn ja hankintarajat sekä
- taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2026.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

VALTUUSTO

11.12.2023

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuusto piti tauon klo 19.00 – 19.40.

38 § HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSITTAINEN RAPORTTI 2022

Kunnanhallitus 4.12.2023 § 172

Valmistelija: hyvinvointijohtaja Anne Tuovila, p. 050-591 5456

Kunnan edistäessä asukkaattensa hyvinvointia kuntalain (410/2015) 1 §:n mukaisesti, sen on seurattava asukkaattensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus on tiedolla johtamisen työväline. Se kytkeytyy tiiviisti kunnan talouden ja toiminnan suunnittelun ja päätöksenteon vuosikelloon. Se on havainnollistava ja käytäntöön soveltuva työväline ja antaa tietoa kunnan elinvoimasta, taloudesta, rakenteista, palveluista ja kuntalaisten hyvinvoinnin tilasta väestöryhmittäin. Se mahdollistaa yhteisen tietopohjan avulla varhaisen puuttumisen sekä indikaattorien vertailun kansallisesti ja kuntien välillä.

Valtuusto hyväksyi 13.12.2021 pidetyssä kokouksessaan Juupajoen kunnan laajan hyvinvointikertomuksen vuosille 2021-2024.

Indikaattoreiden ja muun tarkastellun hyvinvointitiedon osoittamana Juupajoen kunnan hyvinvoinnin edistämisen painopisteiksi valittiin vuosille 2021-2024:

1. Elintavoilla fyysistä ja psyykkistä hyvinvointia
2. Osallisuus ja vaikuttaminen
3. Turvallinen elinympäristö
4. Vaikuttavat palvelut.

On tärkeää viedä suunnitelma osaksi kunnan toiminta- ja taloussuunnittelua. Suunnitelman tavoitteiden toteuttamista seurataan vuosittain erillisellä hyvinvointiraportilla. Kunnan johdon sitoutuminen hyvinvoinnin edistämiseen kaikilla tasoilla on tärkeää, jotta toimenpiteillä voidaan edistää kuntalaisten terveyttä siten, että terveyserot kaventuvat eri väestöryhmien välillä. Eri toimijoiden välinen tiivis yhteistyö on myös keino saavuttaa vaikuttavuutta ja saadaan syntymään kustannussäästöjä.

Hyvinvointiryhmä on valmistellut Juupajoen kunnan vuosittaisen raportin vuodelta 2022, **liite nro 2**. Vuosiraporttiin on koottu yhteenveto hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteumasta ikäryhmittäin.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin 2022.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

Pöytäkirjaan merkittiin, että Anne Tuovila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.45.

Valtuusto 11.12.2023 § 38

Juupajoen kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportti vuodelta 2022
liitteenä nro 2.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin 2022.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

VALTUUSTO

11.12.2023

39 § KUNNANHALLITUKSEN JA KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSET KEVÄT JA KESÄ 2024

Kunnanhallitus 4.12.2023 § 174

Juupajoen kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista) ja se on lähetettävä, mikäli mahdollista vähintään kolme päivää ennen kokousta kirjallisesti kokouksen osallistujille.

Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää kokoontua kevätkaudella varsinaisiin kokouksiinsa Juupajoen kunnanvirastolle klo 17.00 alustavan suunnitelman mukaan seuraavasti:

ma 15.1.2024
ma 12.2.2024
ma 11.3.2024
ma 25.3.2024
ma 15.4.2024
ma 13.5.2024
ma 17.6.2024.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kevään kokous pidetään alustavan aikataulun mukaan 20.5.2024. Valtuuston kokouksen alkamisaika klo 18.00.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Valtuusto 11.12.2023 § 39

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kevään kokous pidetään alustavan aikataulun mukaan 20.5.2024. Valtuuston kokouksen alkamisaika klo 18.00.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

40 § ERON MYÖNTÄMINEN JUHO ESKOLALLE KUNNALLISISTA LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ JA UUSIEN JÄSENTEN VALINTA

Kunnanhallitus 4.12.2024 § 179

Juho Eskola on jättänyt 27.11.2023 saapuneella sähköpostilla eroanomuksen kaikista luottamustoimistaan. Syynä henkilökohtaiset syyt.

Juho Eskolan luottamustoimet:

- valtuutettu
- kunnanhallituksen puheenjohtaja
- rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsen
- suhteellisten vaalien vaalilautakunnan puheenjohtaja

Kuntalain 70 §:n 3 momentissa säädetään, että luottamustoimesta voi erota pätevistä syyistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto päättä lyhyemmästä toimikaudesta.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 7 §:n mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen. Kunnanhallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta. Valtuusto valitsee kunnanhallituksen jäseniksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Yleisestä vaalikelpoisuudesta kunnan luottamustoimeen on säädetty kuntalain 71 §:ssä. Sillä tarkoitetaan edellytyksiä, jotka henkilön on täytettävä, jotta hänet voidaan valita kunnan luottamustoimeen.

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Vaalikelpoisuudesta valtuustoon säädetään kuntalain 72 §:ssä.

Vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen rajoitetaan kuntalain 73 §:ssä seuraavasti:

Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta.

Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräämisvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, 4 a §, joka kuuluu seuraavasti:

Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.

Lain mukaisen sukupuolikiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto

1. ei hyväksy Juho Eskolan eronpyyntöä kunnanvaltuuston jäsenyydestä, perusteena ”henkilökohtaisten syiden” erittelemättömyys sekä suoran kansanvaalin antama mandaatti nimenomaan valtuuston jäsenyyteen.
2. hyväksyy Juho Eskolan eronpyynnön tehtävistä, joihin kunnanvaltuusto on tehnyt valinnan:
 - kunnanhallituksen jäsenyydestä ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - suhteellisten vaalien vaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä
3. valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - kunnanhallituksen jäsenen ja kunnanhallituksen jäsenistä puheenjohtajan
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenen
 - suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenen ja jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan.

Kokouksessa tehty kohdan 3 muutettu päätösehdotus

3. mikäli valtuusto päättää myöntää eron tehtävistä, se valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - kunnanhallituksen jäsenen ja kunnanhallituksen jäsenistä puheenjohtajan
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenen
 - suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenen ja jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan.

PÄÄTÖS:

Eveliina Helpiölä esitti, että kohta 2 muutetaan siten, että kunnanvaltuusto ei myönnä eroa tehtävistä joihin kunnanvaltuusto on tehnyt valinnan. Hänen esitystään kannatti liri Välttilä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosesitys, joten tulee äänestää. Hän esitti, että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä siten, että ne jotka ovat pohjaehdotuksen kannalla äänestävät JAA, ja ne jotka kannattavat Eveliina Helpiölään esitystä äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin neljä JAA-ääntä (Jaatinen, Karvinen, Rae, Tasanen) ja kaksi EI-ääntä (Helpiölä, Välttilä).

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Juho Eskola poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta ennen pykälän käsittelyä.

Tämän pykälän kohdalla puheenjohtajana toimi Markus Tasanen.

Valtuusto 11.12.2023 § 40

EHDOTUS:

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto

1. ei hyväksy Juho Eskolan eronpyyntöä kunnanvaltuuston jäsenyydestä, perusteena "henkilökohtaisten syiden" erittelemättömyys sekä suoran kansanvaalin antama mandaatti nimenomaan valtuuston jäsenyyteen.
2. hyväksyy Juho Eskolan eronpyynnön tehtävistä, joihin kunnanvaltuusto on tehnyt valinnan:
 - kunnanhallituksen jäsenyydestä ja kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävästä
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenen tehtävästä
 - suhteellisten vaalien vaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä
3. mikäli valtuusto päättää myöntää eron tehtävistä, se valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi
 - kunnanhallituksen jäsenen ja kunnanhallituksen jäsenistä puheenjohtajan
 - rakennus- ja ympäristölautakunnan varajäsenen
 - suhteellisten vaalien vaalilautakunnan jäsenen ja jäsenistä lautakunnan puheenjohtajan.

Asian käsittely:

Keskustelun kuluessa valtuutettu Johanna Kallenautio esitti Keskustan puolueryhmän vastaehdotuksena, että Juho Eskolalle ei myönnetä eroa mistään tehtävästä. Hänen esitystään kannatti Eveliina Helpiölä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tullut kannatettu vastaesitys, on siitä äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen; ne, jotka ovat kunnanhallituksen esityksen hyväksymisen kannalla äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Johanna Kallenaution esitystä äänestävät EI. Toimitetussa äänestyksessä annettiin 5 JAA-ääntä ja 11 EI-ääntä.

PÄÄTÖS:

Valtuusto päätti äänestyksen tuloksena, että valtuusto ei hyväksy Juho Eskolan eronpyyntöä.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Juho Eskola poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta ennen asian käsittelyä.

Äänestysluettelo liitteenä.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
39

Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

:

Valitusosoitus

Valitusviranomaisen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin 029 56 42200 (vaihe)
Telekopio 029 56 42269

Virastoposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät
36-38, 40

Valitusaika
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika
30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä,

minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo

aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.

**Valitusasia-
kirjojen
toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritän oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Liitetään pöytäkirjaan