

## SISÄLLYSLUETTELO

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 118 § | VALTUUSTON 26.9.2022 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO.....                           | 196 |
| 119 § | PIENRYHMÄKODIN ASUNNON VUOKRAN KOHTUULLISTAMINEN.....  | 197 |
| 120 § | KUNTAMARKKINOINNIN TILANNEKATSAUS.....   | 198 |
| 121 § | HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ KUNNAN KESKUSHALLINTOON .....   | 200 |
| 122 § | KONSERNIKESKUSTELUT 2022.....  | 202 |
| 123 § | HINTOJENKOROTUS KOULUKULJETUKSIIN .....  | 203 |
| 124 § | KUOLINPESÄN OMAISUUDEN HAKEMINEN VALTIOKONTTORILTA.....  | 206 |
| 125 § | LAAJAKAISTATUKILAIN MUKAINEN MARKKINA-ANALYYSI .....   | 207 |
| 126 § | TE-PALVELU-UUDISTUKSEN PALVELUTUOTANTO JA ORGANISOITUMINEN PIRKANMAAN ALUEELLA / PALVELUSTRATEGIA .....      | 209 |
| 127 § | SASKY KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN MARRASKUUSSA PIDETTÄVÄN YHTYMÄKOKOUKSEN EDUSTAJIEN JA VARAEDUSTAJIEN VALINTA..... | 211 |
| 128 § | TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT .....  | 212 |
| 129 § | TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT .....   | 213 |
| 130 § | KIRJELMÄT.....   | 214 |
| 131 § | TÄYTTÖLUPA-ANOMUS VAPAA-AIKAPALVELUIHIN.....   | 215 |

## KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka  
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto maanantaina 3.10.2022 klo 17.00 – 20.25

Läsnäolevat jäsenet

|                          |                                      |
|--------------------------|--------------------------------------|
| Pekka Rae                | puheenjohtaja                        |
| Markus Tasanen           | varapuheenjohtaja, poistui klo 18.52 |
| Eveliina Helpiölä        | jäsen                                |
| <del>Jutta Kaarema</del> | jäsen                                |
| Johanna Kallenautio      | jäsen                                |
| Lauri Sähä               | jäsen                                |
| Laura Ylä-Lyly           | jäsen                                |
| Tarja Karvinen           | varajäsen                            |

Muut läsnäolevat

|                 |   |
|-----------------|---|
| Taija Heletoja  | valtuuston puheenjohtaja, saapui klo 17.55      |
| Juho Eskola     | valtuuston I varapuheenjohtaja saapui klo 17.15 |
| Carita Saarinen | valtuuston II varapuheenjohtaja                 |
| Jyri Lammela    | kunnanjohtaja                                   |
| Mervi Korhonen  | pöytäkirjanpitäjä                               |
| Pekka Maasilta  | tekninen johtaja klo 17.00 – 19.03              |
| Anne Tuovila    | hyvinvointijohtaja klo 17.00 – 17.21            |
| Lea Nurminen    | perusopetuksen rehtori klo 17.00 – 17.32        |
| Mervi Kinnunen  | projektityöntekijä klo 17.00 – 19.31            |

Kokouksen laillisuus  
ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eveliina Helpiölä ja Tarja Karvinen.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pekka Rae Johanna Kallenautio § 123

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 3.10.2022

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Eveliina Helpiölä     | Tarja Karvinen        |
| pöytäkirjantarkastaja | pöytäkirjantarkastaja |

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 5.10.2022 alkaen.

**118 § VALTUUSTON 26.9.2022 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. Valtuusto on pitänyt kokouksensa 26.9.2022 ja käsitellyt pykälät 17 - 22.

Valtuusto teki päätökset seuraavista asioista:

- Soikka Juha / luottamustehtävien päättymisen toteaminen ja uuden henkilön valinta
- Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen
- Hallintosäännön päivitys
- Kuntamarkkinoinnin tilannekatsaus.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 26.9.2022 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset laillisiksi ja valitusajan jälkeen täytäntöönpanokelpoisiksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**119 § PIENRYHMÄKODIN ASUNNON VUOKRAN KOHTUULLISTAMINEN**

Valmistelija: tekninen johtaja Pekka Maasilta, puh. 0400 131 174

Juupakodin ja pienryhmäkodin asukasvalinnat tekee Mäntän kaupunki / Mäntänvuoren Terveys Oy. Kesällä 2022 selvisi, että yhdessä pienryhmäkodin asunnossa on ollut asukas ilman vuokrasopimusta 2.10.2020 alkaen.

Asukkaan muutosta asuntoon ei ole tullut tietoa Juupajoen kunnalle.

Asukkaan omainen on pyytänyt vuokran kohtuullistamista siten, että vuokralainen maksaa vuokrat 1.1.2022 alkaen. Vanhempiin vuokriin ei ole mahdollista saada takautuvasti asumistukea.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy anotun vuokran kohtuullistamisen.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Maasilta poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.03.

**120 § KUNTAMARKKINOINNIN TILANNEKATSAUS**

Kunnanhallitus 6.6.2022 § 88

Juupajoen kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2021 talousarviota 14.12.2020 kokouksessa. Keskustelun aikana tuli esitys, että talousarvioon tehdään 70.000 €:n määrärahalisäys vuodelle 2021 projektityöntekijän palkkaamiseen. Projektityöntekijän tehtävänä tulisi olemaan mm. kartoittaa mahdolliset kiinteistöt, joihin saadaan vakituisia asukkaita, neuvoa rakentajia rakentamiseen liittyvissä asioissa, markkinointi uusien asukkaiden saamiseksi kuntaan ja nykyisten asukkaiden asumistyytyväisyyden kartoittaminen.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti muutosesityksen.

Projektityöntekijän työn keskeisimmät tehtäväkokonaisuudet ovat:

- 1) Kuntamarkkinointi ja asukasrekrytointi
- 2) Asumis- ja elinkeinopalvelut
  - asuntojen, kiinteistöjen ja tonttien markkinointi
  - asumisen uusien konseptien projektointi
  - uudisrakentajien ohjaus
- 3) Asumistyytyväisyyden selvittäminen ja sen kehittäminen
  - nykyisten asukkaiden asumistyytyväisyyden kartoittaminen.
  - kartoituksen tulosten hyödyntäminen markkinointityössä.

Toimen täyttölupa haettiin kunnanhallitukselta 11.1.2021 § 2 ja samalla hallitus esitti valtuustolle, että projektityöntekijän palkkaukseen varataan määräraha suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

Määräaikaisen projektihenkilön valinta tehtiin 1.3.2022 ja projektihenkilö aloitti tehtävässä 29.3.2021.

Valtuusto hyväksyi 1.3.2021 § 3, että projektityöntekijän palkkaukseen varataan määräraha suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

Kunnanhallitus päätti 29.3.2021 § 79, että kuntamarkkinoinnin projektityöntekijän ohjaukseen ja tueksi ei nimetä ohjausryhmää.

Kuntamarkkinoinnin projekti on ollut nyt käynnissä vuoden. Liitteenä nro 5 on projektin tilannekatsaus.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi tilannekatsauksen ja kokouksessa annettavan selvityksen. Lisäksi tilannekatsaus saatetaan valtuustolle tiedoksi.

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 120

Kuntamarkkinoinnin projekti on ollut nyt käynnissä puolitoista vuotta. Projektin tilannekatsaus jaetaan kokouksen osallistujille kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi tilannekatsauksen ja kokouksessa annettavan selvityksen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**121 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ KUNNAN KESKUSHALLINTOON**

Kunnanhallitus 11.1.2021 § 2

Juupajoen kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2021 talousarviota 14.12.2020 kokouksessa. Keskustelun aikana tuli esitys, että talousarvioon tehdään 70.000 €:n määrärahalisäys vuodelle 2021 projektityöntekijän palkkaamiseen. Projektityöntekijän tehtävänä tulisi olemaan mm. kartoittaa mahdolliset kiinteistöt, joihin saadaan vakituisia asukkaita, neuvoa rakentajia rakentamiseen liittyvissä asioissa, markkinointi uusien asukkaiden saamiseksi kuntaan ja nykyisten asukkaiden asumistyytyväisyyden kartoittaminen.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti muutosesityksen.

Projektityöntekijän työn keskeisimmät tehtäväkokonaisuudet ovat:

- 4) Kuntamarkkinointi ja asukasrekrytointi
- 5) Asumis- ja elinkeinopalvelut
  - asuntojen, kiinteistöjen ja tonttien markkinointi
  - asumisen uusien konseptien projektointi
  - uudisrakentajien ohjaus
- 6) Asumistyytyväisyyden selvittäminen ja sen kehittäminen
  - nykyisten asukkaiden asumistyytyväisyyden kartoittaminen
  - kartoituksen tulosten hyödyntäminen markkinointityössä

Toimen täyttölupaa haetaan 1.3.2021 alkaen.

70.000 euron määrärahasta varataan projektihenkilön palkkaukseen 50.000 euroa ja markkinointiin sekä asumistyytyväisyyden selvittämiseen yhteensä 20.000 euroa.

**ESITYS:**

Kunnanhallitus myöntää projektityöntekijän täyttöluvan 1.3.2021 alkaen ja esittää valtuustolle, että projektityöntekijän palkkaukseen varataan määräraha suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

Hallitus nimeää keskuudestaan kaksi + 1 edustajaa haastattelutyöryhmään.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus nimesi edustajakseen haastattelutyöryhmään Taija Heletojan, Johanna Kallenaution ja tarvittaessa yhden jäsenen.

Valtuusto 1.3.2021 § 3

**EHDOTUS:**

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

KUNNANHALLITUS

3.10.2022

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että projektityöntekijän palkkaukseen varataan määräraha suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 29.11.2021 § 205

Juupajoen valtuusto hyväksyi 1.3.2021 § 3 määrärahan varaamisen projektityöntekijän palkkaukseen suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus myöntää projektityöntekijän täyttöluvan 1.1.2022 – 31.12.2023.

**Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:**

Kunnanhallitus myöntää projektityöntekijän täyttöluvan ajalle 1.1.2022 – 31.12.2022.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin muutosehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 121

Juupajoen valtuusto hyväksyi 1.3.2021 § 3 määrärahan varaamisen projektityöntekijän palkkaukseen suunnitelmavuosille 2022 ja 2023.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus myöntää projektityöntekijän täyttöluvan 1.1.2023 – 31.12.2023.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



**122 § KONSERNIKESKUSTELUT 2022**

Juupajoen kunnalla on seuraavat tytäryhteisöt:

- Asuntohankintayhtiö Juupas Oy
- Kiinteistö Oy Kirjakoski
- Kiinteistö Oy Kopsamon Linna
- Koskitalot Oy.

Osakkuusyhteisöjä ovat:

- Juupajoen Lämpö Oy
- Kiinteistö Oy Juupajoen Koskiportti.

Tytäryhteisöjen kanssa on huhtikuun ja syyskuun aikana käyty konsernikeskustelut.

Konsernikeskusteluissa on käyty läpi yhtiön taloutta ja toimintaa, tulevia investointitarpeita sekä muita tulevaisuuteen liittyviä pohdintoja. Keskusteluissa on myös käyty läpi Juupajoen kunnanvaltuuston kunnan talousarvion yhteydessä konserniyhtiöille määrittelemät sitovat tavoitteet.

Konsernikeskustelumuiiot (Asuntohankintayhtiö Juupas Oy, Kiinteistö Oy Kirjakoski, Kiinteistö Oy Kopsamon Linna ja Koskitalot Oy) ovat esityslistan oheismateriaalina.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi käydyt konsernikeskustelut ja niistä saadun informaation.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**123 § HINTOJENKOROTUS KOULUKULJETUKSIIN**

Kunnanhallitus 9.5.2022 § 71

Juupajoen kunnan koulukuljetuksia ajavat palveluntuottajat ovat 4.4.2022 toimittaneet kuntaan seuraavan kirjeen:

*”Hei,*

*Olimme viime viikolla yhteydessä liittyen sopimustenalaisten koulukuljetusten hintoihin.*

*Lupasimme tehdä ehdotuksemme hintojen korotuksiin liittyen tällä viikolla. Alla oleva ehdotus on tehty yhteistyössä kaikkien Juupajoen kunnan koulukuljetuksia ajavien toimijoiden kanssa (Tokeen Liikenne Oy, Tamperent Oy – Eero Manner ja Taksi Arto Marttila – Arto Marttila).*

*Tarjouksen jättämisen jälkeen tuotantokustannukset ovat nousseet selkeästi. Linja-autoalan indeksi on noussut viime vuoden keväästä helmikuun loppuun mennessä 7,2%.*

*Tämän lisäksi maaliskuun alun jälkeen vallitseva maailmantilanne on sekoittanut markkinoita ja muun muassa polttoaineiden hintoihin on tullut odottamattomasti todella tuntuvia korotuksia. Meidän polttoainekustannukset ovat nousseet maaliskuun aikana yllättäen noin 25%. Tämä on nostanut liikennöintikustannukset kohtuuttomiksi. Näiden faktojen pohjalta vaadimme sopimushintoihimme korotuksia.*

*Kävimme Oriveden kaupungin kanssa neuvottelut viime viikolla ja heidän kanssaan sovimme 7,5% korotuksesta kuljetushintoihin. Toivoisimme Juupajoen kunnalta samanlaista 7,5% prosenttien hinnankorotusta.*

*Ehdotuksemme mukaan korotus toteutettaisiin niin, että korotus otettaisiin käyttöön huhtikuun alusta ja sitä tarkistettaisiin tarvittaessa polttoaineen hintojen nousun varalta vielä syksyllä 2022 koulukuljetusten jatkuessa.*

*Kuljetusalan tilanne on ollut koronasta johtuen erittäin hankala jo ennen polttoainekriisiä.*

*Toivomme, että ymmärtäisitte kuljetusalan hankalaa tilannetta ja olisitte valmiita hyväksymään ehdotelmamme, jotta pystyisimme jatkamaan kuljetuksia sopimuksemme mukaisesti.*

*Ystävällisin terveisin*

*Hannu Tokee  
Toimitusjohtaja”*

Hankintasopimuksen mukaan palveluntuottajalla on oikeus sopimuskauden aikana muuttaa hintaa palvelun yleistä kustannuskehitystä vastaavasti. Palveluntuottajan on toimitettava hinnanmuutosehdotus kirjallisesti vähintään kolme (3) kuukautta ennen hinnanmuutoksen voimaantuloa. Hinnanmuutos voi tulla voimaan aikaisintaan 12 kuukauden kuluttua sopimuskauden alusta tai edellisestä palveluntuottajan aloitteesta tehdystä hinnanmuutoksesta. Palveluntuottajan on esitettävä tilaajalle asianmukainen ja perusteltu selvitys kustannusten kehityksestä ja hinnanmuutoksen syistä (JYSE 2014 Palvelut ehdoissa kohdassa 9.7.).

Hallintosäännön 27 § mukaan kunnanhallitus päättää kunnan joukko- ja asiointiliikenteestä.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy määräaikaisen hintojen korotuksen Juupajoen kunnan koulukuljetuksien ja asiointireittien hintoihin. Korotus on 7,5 % ja korotus on voimassa 1.4.-4.6.2022.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Rae poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämän pykälän kohdalla puheenjohtajana toimi Juha Soikka.

**Kunnanhallitus 3.10.2022 § 123**

Juupajoen kunnan koulukuljetuksia ajavat palveluntuottajat ovat 26.9.2022 toimittaneet kuntaan seuraavan kirjeen:

*"Hei,*

*Alla oleva ehdotus on tehty yhteistyössä kaikkien Juupajoen kunnan koulukuljetuksia ajavien toimijoiden kanssa (Tokeen Liikenne Oy, Tamperent Oy – Eero Manner ja Taksi Arto Marttila – Arto Marttila).*

*Keväällä 2022 tapahtuneen merkittävän kustannustason nousun johdosta neuvottelimme Juupajoen kunnan kanssa 7,5 % korotuksen sopimusten alaisiin koulukuljetuksiin. Korotus sovittiin keväällä määräaikaisena aikavälille 1.4.-4.6.2022. Polttoaineiden hinnat ja kustannustaso ovat tämän ajan jälkeen pysynyt edelleen korkealla. Lisäksi linja-autoalan indeksi on edelleen noussut kevään tarkastelusta.*

*Oriveden kaupunki on jatkanut aiemmin keväällä heidän kanssaan sovitulla 7,5% korotuksella, sillä kustannustaso ei ole laskenut olennaisesti neuvotteluiden jälkeen. Toivoisimmekin myös Juupajoen kunnan jatkavan 7,5% hinnankorotusta.*

*Ehdotuksemme mukaan korotus toteutettaisiin niin, että se jatkuisi elokuun alusta joulukuun loppuun saakka, ja tarkistettaisiin tarvittaessa polttoaineen hintojen sekä yleisen kustannustason nousun varalta vielä vuoden 2023 alussa. Tämän ehdotuksen pohjalta elokuun ja syyskuun korotus laskutettaisiin takautuvasti.*

*Toivomme, että ymmärtäisitte edelleen korkeiden polttoainekustannuksien ja tästä aiheutuvan kustannustason nousun aiheuttamaa kuljetusalan haastavaa tilannetta ja olisitte valmiita hyväksymään ehdotelmamme.*

*Ystävällisin terveisin*

*Hannu Tokee  
Toimitusjohtaja*

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy määräaikaisen hintojen korotuksen kunnanhallituksen 24.5.2021 § 109 mukaisien Juupajoen kunnan koulukuljetuksien ja asiointireittien hintoihin. Korotus on 7,5 % ja korotus on voimassa 10.8.-22.12.2022.

**Kokouksessa annettu muutettu päätösehdotus:**

Kunnanhallitus hyväksyy määräaikaisen hintojen korotuksen kunnanhallituksen 24.5.2021 § 109 mukaisien Juupajoen kunnan koulukuljetuksien ja asiointireittien hintoihin. Korotus on 7,5 % ja korotus on voimassa 3.10.-22.12.2022.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Pekka Rae poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämän pykälän kohdalla puheenjohtajana toimi Johanna Kallenautio.

**124 § KUOLINPESÄN OMAISUUDEN HAKEMINEN VALTIOKONTTORILTA**

Valtiokonttori on ilmoittanut mahdollisuudesta hakea 4.10.2021 Juupajoella kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi Juupajoen kunnalle.

Henkilöllä ei ole perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Hakemus omaisuuden luovuttamisesta Juupajoen kunnalle on pyydetty toimittamaan Valtiokonttorin kirjaamoon 7.11.2022 mennessä. Kunnan tulee ilmoittaa jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Valtiokonttori luovuttaa omaisuuden tähän tarkoitukseen. Käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse muuten perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Ilmoitus mahdollisuudesta hakea kuolinpesän omaisuutta on nähtävillä kokouksessa.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää:

1. hakea Juupajoella kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta Juupajoen kunnalle
2. valtuuttaa kunnanjohtajan täyttämään ja toimittamaan hakemuksen Valtiokonttoriin
3. että mahdollinen perintö käytetään Juupajoen kylien asukkaiden hyvinvointia tukeviin kohteisiin.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**125 § LAAJAKAISTATUKILAIN MUKAINEN MARKKINA-ANALYYSI**

Kunnanhallitus 11.4.2022 56 §

Laki kiinteän laajakaistan rakentamisen tuesta tuli voimaan 3.2.2022. Samalla käynnistyi uusi kansallinen laajakaistatukihanke, jolle on haettu EU:n elpymisvälineestä lähes 50 miljoonaa euroa. Tälle vuodelle määrystä on budjetoitu 15 miljoonaa euroa. Valtioneuvoston asetuksessa säädetään kunnan maksuosuudesta hankkeessa. Kunnat on jaettu kolmeen ryhmään, joiden maksuosuudet ovat joko 8, 22 tai 33 prosenttia. Juupajoen kunta kuuluu viimeiseen ryhmään.

Laajakaistahankkeen tavoitteena on tukea nopeiden kiinteiden laajakaistaverkkojen rakentamista alueille, joille kaupallinen tarjonta ei todennäköisesti toteudu lähivuosina. Hankkeessa voidaan tukea sellaisten kiinteiden laajakaistayhteyksien rakentamista, joiden vähimmäisnopeus saapuvassa liikenteessä on 300 Mbit/s ja lähtevässä liikenteessä 100 Mbit/s. Tukea voidaan myöntää kotitalouksien vakinaiisiin ja vapaa-ajan asuntoihin sekä yritysten sijaintipaikkoihin rakennettaviin yhteyksiin.

Kiinnostuneet kunnat Pirkanmaalla voivat pyytää Pirkanmaan liittoa pyytämään Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä koko alueeltaan tai jo määritellyiltä hankealueilta kunnassa.

Markkina-analyysien jälkeen kuntien kanssa suunnitellaan ja määritetään tuen hakuun soveltuvat hankealueet ja Pirkanmaan liitto myös kilpailuttaa hankealueille verkkojen rakentajat. Hakumenettelyssä käytettävistä vertailuperusteista säädetään laajakaistatukilain 6 §:ssä.

Juupajoella kiinteään yhteyteen perustuva laajakaistaverkko on toteutuneiden hankkeiden vuoksi suhteellisen kattava, mutta kuntakeskus Korkeakoskella ei ole tarjolla kiinteää laajakaistayhteyttä.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää, että

- Juupajoen kunta esittää, että Pirkanmaan liitto pyytää Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä kuntakeskus Korkeakosken osalta
- kunnan sitova osallistumispäätös tehdään suunniteltujen hankkeiden kokonaiskustannusten, tukikelpoisten osuuksien ja kunnan rahoitusosuuksien tarkennettua
- kunnan edellytyksenä sitoville päätöksille on, että laajakaistahankkeet on mahdollista toteuttaa taloudellisesti järkevästi, ja että ne edistävät kunnan asukkaiden ja yritysten etua parhaalla mahdollisella tavalla.

**Kokouksessa tehty muutettu päätösehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että

- Juupajoen kunta esittää, että Pirkanmaan liitto pyytää Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä kuntakeskus Korkeakosken osalta.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 3.10.2022 § 125

Pirkanmaan liitto on toimittanut Liikenne- ja viestintävirasto Traficomista tulleen Juupajoen kunnan aluetta koskevan markkina-analyysin. Markkina-analyysi jaetaan kokouksen osallistujille kokouksessa.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus merkitsee markkina-analyysin ja kokouksessa annettavan selvityksen tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**126 § TE-PALVELU-UUDISTUKSEN PALVELUTUOTANTO JA ORGANISOITUMINEN  
PIRKANMAAN ALUEELLA / PALVELUSTRATEGIA**

TE-palvelut 2024 uudistus on siirtämässä valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta noin 100 erilaista TE-toimistojen, ELY-keskusten ja KEHA-keskuksen palvelua ja tehtävää. Rakennemuutoksella on vaikutuksia lakisääteisiin viranomaistehtäviin, toimintaympäristöön, kumppanuuksiin ja palveluihin. Näiden lisäksi uudistuksella on merkittäviä vaikutuksia kuntien talouteen ja sen ennakkointiin.

Hallituksen esitys julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi on etenemässä eduskuntaan syys-lokakuun vaihteessa 2022. Lait on tarkoitus vahvistaa maaliskuussa 2023. Vahvistamisen jälkeen kunnilla on aikaa 30.10.2023 saakka laatia ja toimittaa valtiolle sopimukset työllisyysalueista, palvelujen järjestämisestä sekä tuottamisesta työllisyysalueilla. Lisäksi erilaiset tukitoiminnot on organisoitava osana uudistusta. Ennen palvelujen järjestämiseen liittyviä päätöksiä, kuntien tulee saada käsitys siitä, miten siirtyvien palvelujen tuotanto on Pirkanmaalla tarkoituksenmukaista, yhdenvertaista ja kustannustehokasta järjestää.

Asiakkaat ja palveluvastuu siirtyy uusille työllisyysalueille 1.1.2025 Pirkanmaan kuntakokeilusta ja TE-hallinnosta. Kuntakokeilu päättyy 31.12.2024. Siirtymävaiheessa on huolehdittava katkeamattomista palveluketjuista. Uudistuksella on useita asiakaspalveluun liittyviä yhdyspintoja hyvinvointialueelle. Lisäksi valmisteilla oleva kotoutumisen kokonaisuudistus kytkeytyy uudistukseen.

Pirkanmaan kuntajohto on tunnistanut tapaamisessaan kesäkuussa 2022 yhteisen tarpeen valmistautua TE-palvelujen uudistukseen selvittämällä vaihtoehtoja TE-palvelujen palvelutuotannosta ja organisoitumisesta Pirkanmaan alueella 2025 alusta.

Selvitystyötä on suunniteltu tehtävän palvelustrategiatyönä 1.10.2022 – 30.4.2023 välisenä aikana. Palvelustrategiassa tavoitteena on tarkastella Pirkanmaan yhteisen työmarkkina-alueen osalta kunnille siirtyvien palvelujen tuottamista, organisoitumista ja järjestämistä. Palvelustrategiassa selvitetään ja laaditaan ehdotuksia TE-palvelujen tuottamisesta ja organisoitumisesta vuoden 2025 alusta koko Pirkanmaa huomioiden. Uudistuksen tiukasta aikataulusta johtuen palvelustrategiatyö on tarpeen saada käyntiin syksyn 2022 aikana.

Tampereen kaupunki on elokuun 2022 aikana esivalmistellut palvelustrategiatyön organisoitua ja siihen liittyvää asiantuntijapalveluhankintaa. Alustavien selvitysten perusteella palvelustrategiatyö olisi tarkoituksenmukaisinta toteuttaa ostettuna asiantuntijapalveluna siten, että työtä ohjattaisiin TE2024-uudistuksen valmistelun Pirkanmaan laajuisen ohjausryhmän toimesta (kokoonpano **liitteenä nro 1**) ja konsulttityötä koordinoitaisiin erikseen nimettävän projektityöntekijän toimesta. Keskeisin työpanos strategian valmistelussa konsulttityön lisäksi tulisi kunkin kunnan asiantuntijoilta osallistumalla strategiatyön laadintaan konsulttityön edellyttämällä tavalla. Tässä työssä avainasemassa ovat lisäksi mm. Pirkanmaan kuntakokeilun operatiivinen johtoryhmä, kuntien ja valtion asiantuntijat sekä uudistuksen tueksi nimetyt Pirkanmaan strategisen kumppanuustyöryhmän jäsenet.



Alustavan kustannusarvion perusteella palvelustrategiatyön asiantuntijapalvelun ostoon tulisi varata 150 000 euroa ja muihin strategian laadintaan liittyviin viestintä, tilavaraus ym. kustannuksiin 15 000 euroa. Lisäksi asiantuntijapalvelun ohjaamiseen ja valmistelun koordinointiin tulisi varata 25 000 euroa (palkkakustannuksia), asiantuntijapalvelun kilpailutuksen kustannuksiin 5000 euroa (Hanselin asiantuntijapalvelun osto).

Tampereen kaupunki on hakenut palvelustrategian ostopalvelumenoihin Pirkanmaan liitolta 100 000 euroa AKKE-rahoitusta (Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen). Jos AKKE-rahoitus myönnetään haetun mukaisena, niin kuntien rahoitusvastuulle palvelustrategian laadintakustannuksista jää kustannusarvion perusteella noin 95 000 euroa. Kuntien kesken kustannukset esitetään jaettavaksi asukasluvun suhteessa toteutuneiden kustannusten mukaan projektin päätyttyä. Kustannusarvion perusteella tehty kuntakohtainen laskelma on esityslistan **liitteenä nro 2**. Mikäli hankerahoitusta ei myönnetä tai asiantuntijapalvelun hinta tai muut arvioidut kulut ylittävät merkittävästi arvioidun kustannustason, niin asia tuodaan kunnille uudelleen käsittelyyn.

#### EHDOTUS:

Juupajoen kunta sitoutuu osallistumaan Pirkanmaan kuntien yhteisen TE-palveluja koskevan palvelustrategian laadintaan ja siitä syntyviin kustannuksiin päätöksen perusteluissa esitetyllä tavalla, sekä valtuuttaa Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen hallinnoimaan palvelustrategiatyön valmisteluprojektia mukaan lukien asiantuntijapalvelujen hankkiminen.

#### PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**127 § SASKY KOULUTUSKUNTAYHTYMÄN MARRASKUUSSA PIDETTÄVÄN YHTYMÄKOKOUKSEN EDUSTAJIEN JA VARAEDUSTAJIEN VALINTA**

Sasky koulutuskuntayhtymä on toimittanut 21.9.2022 kuntaan seuraavan kirjeen:

*"SASKY koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous on 24.11.2022 klo 16 Tampereella osoitteessa Kauppakatu 10. Ennen kokousta klo 14.30 on mahdollisuus tutustua ylioppilastaloon ja klo 15 on ruokailu Ravintola Tiiliholvissa.*

*Jäsenkuntia pyydetään valitsemaan yhtymäkokousedustajansa ko. kokoukseen kuntalain 60 §:n mukaisesti.*

*Pyydämme toimittamaan 7.11.2022 mennessä edustajien ja varaedustajien nimet ja sähköpostiosoitteet Saskyn kirjaamon sähköpostiin kirjaamo@sasky.fi.*

*Lisäksi pyydämme, että kokousedustaja ilmoittamaan 14.11.2022 mennessä kirjaamon sähköpostiosoitteeseen osallistuuko ruokailuun ja mahdollisen ruokavalion.*

*Ilmoittautuminen on sitova.*

*Sastamalassa 21.9.2022 SASKY koulutuskuntayhtymä*

*ANTTI LAHTI*

*Antti Lahti kuntayhtymäjohtaja"*

Sasky koulutuskuntayhtymän perussopimus on tullut voimaan 1.6.2017. Perussopimuksen 5 ja 6 §:ien mukaan kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää yhtymäkokous. Kukin jäsenkunta valitsee kuhunkin kokoukseen erikseen yhden yhtymäkokousedustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan. Yhtymäkokousedustajan äänivallasta säädetään perussopimuksen 7 §:ssä.

Juupajoen kunnan hallintosäännön 27 § mukaan kunnanhallitus määrää kunnan edustajan yhteisöjen ja säätiöiden yhtiö- tai vuosikokouksiin ja vastaaviin.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus nimeää Juupajoen kunnan edustajan ja varaedustajan Sasky koulutuskuntayhtymän marraskuussa pidettävään yhtymäkokoukseen.

**PÄÄTÖS:**

Kunnanhallitus nimesi Sasky koulutuskuntayhtymän marraskuussa pidettävään yhtymäkokoukseen Juupajoen kunnan edustajaksi Anita Vihersalon ja varaedustajaksi Tarja-Riitta Koskisen.

**128 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT**

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 31.10.2022.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 14.11.2022.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**129 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN  
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 8.9.2022. Tositeaineistojen asiatarkastajat.
- 2) Kunnanjohtajan päätös 28.9.2022. Juupajoki 110 vuotta työryhmä.
- 3) Teknisen johtajan päätös 8.9.2022. Anomus vesilaskun kohtuullistamisesta.
- 4) Teknisen johtajan päätös 26.9.2022. Anomus vesilaskun kohtuullistamisesta.
- 5) Hyvinvointijohtajan päätös 27.9.2022. Sopimus latujen tekemisestä ja ylläpidosta Juupajoella.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**130 § KIRJELMÄT**

- 1) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 2.9.2022. KVTES:n tasopalkkajärjestelmän simulointi- ja kokeilumääräykset (KVTES 2022–2025 Liite 19).
- 2) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 20.9.2022. Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön palkantarkistukset 1.10.2022.
- 3) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 20.9.2022. Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimus liitännäpöytäkirjoineen.
- 4) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirje 23.9.2022. Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työ- ja virkaehtosopimuksen (SOTE-sopimus) 2022–2025 0,5 prosentin suuruisen keskitetyn erän jakaminen.
- 5) Oikeusministeriön kirje kunnanhallitukselle (pl. Ahvenanmaan maakunta) 14.9.2022. Eduskuntavaalit 2023.
- 6) Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 6.9.2022. Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2023 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha ja liitteet.
- 7) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus elokuu 2022.
- 8) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 25.8.2022 pöytäkirja.
- 9) Sisäministeriön kirje 8.9.2022. Asetus pysäköintivirhemaksusta; pysäköintivirhemaksun korottaminen.
- 10) Suomen Kuntaliiton muistio kuntiin syyskuu 2022, Varautuminen sähkökatkoihin tulevana talvena.
- 11) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 7.9.2022 pöytäkirja.

**EHDOTUS:**

Merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**131 § TÄYTTÖLUPA-ANOMUS VAPAA-AIKAPALVELUIHIN**

Juupajoen kunnassa vapaa-aikapalveluihin kuuluvat nuorisoi-, liikunta- ja kulttuuritoimi. Vapaa-aikapalveluiden vastaavana esihenkilönä toimii vapaa-aikakoordinaattori. Vapaa-aikakoordinaattorin alaisuudessa työskentelevät kunnan vapaa-aika- ja koulunuorisotyön ohjaajat.

Kunnan vapaa-aikakoordinaattori on toimittanut irtisanomisilmoituksensa 30.9.2022. Hän on ilmoittanut työsuhteensa päättyvän 31.12.2022.

Vapaa-aikakoordinaattorin tehtävään kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai vastaava aikaisempi tutkinto.

Haemme täyttölupaa vakituisen vapaa-aikakoordinaattorin työsuhteeseen, joka alkaa 1.1.2023.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan vakituisen vapaa-aikakoordinaattorin työsuhteeseen alkaen 1.1.2023.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## Muutoksenhakukiellot

**Kieltojen perusteet** Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
118, 120-122, 124-125, 128-131

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
119, 123, 126, 127

Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## Oikaisuvaatimusohjeet

**Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika** Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus  
Koskitie 50  
35500 Korkeakoski

Pykälät  
119, 123, 126, 127

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

**Oikaisu-vaatimuksen sisältö** Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

**Hankintoaikaisu** Pykälät:

**Valitus markkina-oikeudelle** Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 050 4061 132  
Faksi: 029 5643 314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:  
Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

**Valituskielto** Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## Valitusosoitus

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja** Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.