

SISÄLLYSLUETTELO

|      |  |     |
|------|--|-----|
| 76 § | VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE .....    | 127 |
| 77 § | KUNTA 2023 – PIRKANMAAN KUNTAJOHTAJAKOULUTUS ..... | 128 |

## KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka  
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto, maanantaina 30.5.2022  
klo 17.00 – 17:56

Läsnäolevat jäsenet

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Pekka Rae                | puheenjohtaja     |
| Markus Tasanen           | varapuheenjohtaja |
| Eveliina Helpiölä        | jäsen             |
| <del>Jutta Kaarema</del> | <del>jäsen</del>  |
| Johanna Kallenautio      | jäsen             |
| Lauri Sähra              | jäsen             |
| Juha Soikka              | jäsen             |
| Tarja Karvinen           | varajäsen         |

Muut läsnäolevat

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <del>Taija Heletoja</del>  | <del>valtuuston puheenjohtaja</del>        |
| Juho Eskola                | valtuuston I varapuheenjohtaja             |
| <del>Carita Saarinen</del> | <del>valtuuston II varapuheenjohtaja</del> |
| Jyri Lammela               | kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä           |
| Mervi Korhonen             | pöytäkirjanpitäjä                          |

Kokouksen laillisuus  
ja päätösvaltaisuus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Sähra ja Juha Soikka.

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: kunnanhallituksessa 6.6.2022 § 95

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 7.6.2022 alkaen.

**76 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE**

BDO Audiator Oy:n toimintaohjeiden mukaan tilintarkastajan on pyydettävä kultakin asiakkaalta jokaiseen tilinpäätökseen liittyen **liitteenä nro 1** olevan mallin mukainen vahvistusilmoituskirje.

Kirje tulee käsitellä kunnanhallituksessa, joka päättää allekirjoittajasta. Mallin mukaista vahvistuskirjettä voidaan muokata tarvittaessa.

Tilintarkastaja Laura Hyvönen on toimittanut kunnalle ko. vahvistusilmoituskirjeen vuoden 2021 tilinpäätöksen osalta.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan mallin mukaisen vahvistusilmoituskirjeen toimitettavaksi tilintarkastajalle siten, että kirjeen allekirjoittajina ovat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**77 § KUNTA 2023 – PIRKANMAAN KUNTAJOHTAJAKOULUTUS**

Kunta 2023 – Pirkanmaan kuntajohtajakoulutuksen tavoitteena on tuoda Pirkanmaan kuntajohtajat yhteen luomaan yhteistä näkemystä tulevaisuuden kunnasta ja auttaa heitä rakentamaan tulevaisuuden kuntaa poliittisen johdon ja virkamiesjohdon yhteistyönä.

Koulutus on jatkoa Tampereen kesäyliopiston toteuttamille Tulevaisuus Pirkanmaalla (2014) sekä Tulevaisuuden kunta (2017) -koulutuksille, joihin osallistuivat Pirkanmaan kaikki kuntajohtajat. Myös tämä koulutus on tarkoitettu vain Pirkanmaan kuntien ja kaupunkien johtajille.

Kokonaisuus käynnistyy Tampereella 9.9. klo 13–16 koulutusiltapäivällä, jonka teemana on Kunta 2023 – mikä muuttuu ja miten johdetaan? Professori Arto Haverin, yliopistonlehtori Jenni Airaksisen sekä professori Veikko Vahteran johdolla perehdytään tulevaisuuden kuntaskenaarioihin, kunnan omistajapolitiikkaan sekä konsernijohtamiseen.

Koulutus jatkuu 5.-7.10. toteutettavalla opintomatalla Sveitsiin Zürichiin, jossa tutustutaan Sveitsin ainutlaatuisen hallintojärjestelmään erityisesti kunnallishallinnon näkökulmasta.

Kunta 2023 -koulutuksen toteutus rahoitetaan Tampereen kesäyliopiston hallituksen päätöksellä pääosin Tampereen kesäyliopiston koulutuksen kehittämisrahastosta. Osallistujien omavastuuosuus on 680 €, joka sisältää Tampereella toteutettavan koulutusiltapäivän sekä Sveitsin opintomatkan käyntikohteet sekä matka- ja majoituskustannukset.

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen mukaan kunnanjohtajan virantoimitukseen kuuluvista ulkomaan matkoista päättää kunnanhallitus.

**EHDOTUS (Puheenjohtaja):**

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan osallistumisen Kunta 2023 – Pirkanmaan kuntajohtajakoulutukseen ja toteaa, että opintomatka Sveitsiin on virkamatka sekä päättää, että kunta maksaa omavastuuosuuden 680 euroa.

**PÄÄTÖS:**

Pykälä jätettiin käsittelemättä kunnanjohtajan pyynnöstä.

## Muutoksenhakukiellot

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
76, 77

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Hallintolainkäyttöl 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus  
Koskitie 50  
35500 Korkeakoski

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisu- vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

### Hankinto-oikaisu

Pykälät:

### Valitus markkina- oikeudelle

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 050 4061 132  
Faksi: 029 5643 314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

**Valituskielto** Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## Valitusosoitus

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja** Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.