

SISÄLLYSLUETTELO

52 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN / ERITYISOPETTAJAN VIRAN MUUTTAMINEN ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAKSI JA VIRAN TÄYTTÖLUPA 1.8.2022 ALKAEN.....	86
53 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN	87
54 §	KUNNAN HENKILÖKUNNAN TYÖKYKYÄ YLLÄPITÄVÄN TOIMINNAN TUKEMINEN	88
55 §	LAAJAKAISTATUKILAIN MUKAINEN MARKKINA-ANALYYSI	89
56 §	KUNNANJOHTAJA JYRI LAMMELAN TULOS- JA TAVOITEKESKUSTELU	91
57 §	JUUPAJOEN KUNNAN EDUSTAJA POKO RY:N YLEISEEN KOKOUKSEEN 28.4.2022 JA HALLITUKSEEN.....	93
58 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT	94
59 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT	95
60 §	KIRJELMÄT	96

KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto maanantaina 11.4.2022
klo 17.00 – 19.31

Läsnäolevat jäsenet

Pekka Rae	puheenjohtaja
Markus Tasanen	varapuheenjohtaja
Eveliina Helpiölä	jäsen
Jutta Kaarema	jäsen
Johanna Kallenautio	jäsen
Lauri Sähra	jäsen
Juha Soikka	jäsen
Tarja Karvinen	varajäsen

Muut läsnäolevat

Taija Heletoja	valtuuston puheenjohtaja
Juha Eskola	valtuuston I varapuheenjohtaja
Carita Saarinen	valtuuston II varapuheenjohtaja
Jyri Lammela	kunnanjohtaja
Mervi Korhonen	pöytäkirjanpitäjä
Anne Tuovila	hyvinvointijohtaja §:t 52-53 klo 17.00-17.31
Lea Nurminen	perusopetuksen rehtori §:t 52-53 klo 17.00-17.31

Kokouksen laillisuus
ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markus Tasanen ja Eveliina Helpiölä.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja	Pekka Rae
---------------	-----------

Pöytäkirjanpitäjä	Mervi Korhonen
-------------------	----------------

Pöytäkirjanpitäjä § 56	Markus Tasanen
------------------------	----------------

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 11.4.2022

Markus Tasanen pöytäkirjantarkastaja	Eveliina Helpiölä pöytäkirjantarkastaja
---	--

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 13.4.2022 alkaen.

52 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN / ERITYISOPETTAJAN VIRAN MUUTTAMINEN ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAKSI JA VIRAN TÄYTTÖLUPA 1.8.2022 ALKAEN

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Lea Nurminen, p.050 511 2836

Erityisopetuksen toteuttamistapoja Juupajoella on tarkasteltu viime vuosina koulutuspalveluiden henkilöstön ja henkilöstöstä koostuvan opetustoimen kehittämisryhmän toimesta. Tarkastelun myötä on nähty, että Juupajoen kunnan laaja-alaisen erityisopettajan virka on tarpeen muuttaa erityisluokanopettajan viraksi.

Erityistä tukea annetaan niille oppilaille, joiden kasvun, kehityksen tai oppimisen tavoitteiden saavuttaminen ei toteudu muuten riittävästi. Erityisen tuen tehtävänä on antaa oppilaalle kokonaisvaltaista ja suunnitelmallista tukea niin, että oppilas voi suorittaa oppivelvollisuutensa ja saa pohjan opintojen jatkamiselle peruskoulun jälkeen.

Laaja-alainen erityisopettaja opettaa osa-aikaisesti tehostetun ja erityisen tuen tarpeessa olevia oppilaita. Opetusta voidaan antaa samanaikais-, pienryhmä- ja yksilöopetuksena. Oppilaat voivat käydä tukijaksolla laaja-alaisen erityisopettajan opetuksessa.

Erityisluokanopettajan työnkuva on hyvin samankaltainen erityisopettajan kanssa, mutta eroaa sen osalta, että erityisluokanopettaja opettaa luokkamutoisesti ja vastaa oppilaidensa edistymisen ja osaamisen arvioinnista. Erityisopettajan opetusvelvollisuus on 24 tuntia viikossa ja erityisluokanopettajan 22 tuntia viikossa.

Alkuvaiheessa virkaan valittavan opettajan tehtävänä olisi suunnitelmien mukaan toimia erityisluokanopettajana 5.-9.-luokkien oppilaille tarkoitetussa ensi syksynä perustettavassa joustavassa pienryhmässä. Haettavan erityisluokanopettajan eduksi katsotaan kolmoiskelpoisuus (aineen-, luokan- ja erityisopettaja), mutta valittavalta henkilöltä edellytetään vähintään erityisluokanopettajan pätevyyttä. Mikäli oppilaiden oppimisen tuen tarve perusopetuksessa vähenisi selvästi, valittava henkilö voisi toimia joko laaja-alaisen erityisopettajan tehtävissä tai yleisopetuksen luokan- tai aineenopettajana.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että

- erityisopettajan virka muutetaan erityisluokanopettajan viraksi 1.8.2022 alkaen
- erityisluokanopettajan virkaan myönnetään täyttölupa 1.8.2022 alkaen.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

53 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Lea Nurminen, p.050 511 2836

Pyydän täyttölupaa henkilön palkkaamiseen erityisopettajan virkaan määräaikaaisesti ajalle 1.8.2022 – 30.6.2023.

Perustelut:

Kunnan koulutuspalveluissa on menossa erityisopetuksen kehittämisprosessi, jonka vuoksi erityisopetuksen henkilöstöresurssi tarkistetaan uudelleen lukuvuoden 2022 – 2023 aikana.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan erityisopettajan virkaan ajalle 1.8.2022 - 30.6.2023.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että AnneTuovila ja Lea Nurminen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.31.

54 § KUNNAN HENKILÖKUNNAN TYÖKYKYÄ YLLÄPITÄVÄN TOIMINNAN TUKEMINEN

Syksyllä 2017 otettiin käyttöön henkilöstöetuna liikunta- ja kulttuurisetelit. Seteleitä myönnetään 50 euron edestä per kokoaikainen työntekijä per vuosi. Keväällä 2021 kunta siirtyi liikunta- ja kulttuuriseteleistä ePassin käyttöön.

Vuodesta 2020 jatkunut koronapandemia jatkuu edelleen ja alkuvuoden ajan tilanne on ollut huonompi kuin koskaan aikaisemmin pandemian aikana.

Koronapandemia on vaikuttanut koko Juupajoen kunnan henkilöstön työskentelyolosuhteisiin ja vaatinut nopeaa sopeutumista työn muuttuvien vaatimusten mukaisesti. Korona-aika on edellyttänyt henkilöstöltä myös joustavuutta ja nopeita toimintatapojen muutoksia.

Tämän vuoksi on merkityksellistä, että työntäjä luo edellytyksiä työhyvinvoinnin edistämiseen.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää myöntää vuodelle 2022 100 euroa/henkilö lisää kulttuuri- ja hyvinvointietua 21.12.2018 päivitettyjen jakoperusteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

55 § LAAJAKAISTATUKILAIN MUKAINEN MARKKINA-ANALYYSI

Laki kiinteän laajakaistan rakentamisen tuesta tuli voimaan 3.2.2022. Samalla käynnistyi uusi kansallinen laajakaistatukihanke, jolle on haettu EU:n elpymisvälineestä lähes 50 miljoonaa euroa. Tälle vuodelle määrästä on budjetoitu 15 miljoonaa euroa. Valtioneuvoston asetuksessa säädetään kunnan maksuosuudesta hankkeessa. Kunnat on jaettu kolmeen ryhmään, joiden maksuosuudet ovat joko 8, 22 tai 33 prosenttia. Juupajoen kunta kuuluu viimeiseen ryhmään.

Laajakaistahankkeen tavoitteena on tukea nopeiden kiinteiden laajakaistaverkkojen rakentamista alueille, joille kaupallinen tarjonta ei todennäköisesti toteudu lähivuosina. Hankkeessa voidaan tukea sellaisten kiinteiden laajakaistayhteyksien rakentamista, joiden vähimmäisnopeus saapuvassa liikenteessä on 300 Mbit/s ja lähtevässä liikenteessä 100 Mbit/s. Tukea voidaan myöntää kotitalouksien vakinaisiin ja vapaa-ajan asuntoihin sekä yritysten sijaintipaikkoihin rakennettaviin yhteyksiin.

Kiinnostuneet kunnat Pirkanmaalla voivat pyytää Pirkanmaan liittoa pyytämään Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä koko alueeltaan tai jo määritellyiltä hankealueilta kunnassa.

Markkina-analyysien jälkeen kuntien kanssa suunnitellaan ja määritetään tuen hakuun soveltuvat hankealueet ja Pirkanmaan liitto myös kilpailuttaa hankealueille verkkojen rakentajat. Hakumenettelyssä käytettävistä vertailuperusteista säädetään laajakaistatukilain 6 §:ssä.

Juupajoella kiinteään yhteyteen perustuva laajakaistaverkko on toteutuneiden hankkeiden vuoksi suhteellisen kattava, mutta kuntakeskus Korkeakoskella ei ole tarjolla kiinteää laajakaistayhteyttä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus päättää, että

- Juupajoen kunta esittää, että Pirkanmaan liitto pyytää Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä kuntakeskus Korkeakosken osalta
- kunnan sitova osallistumispäätös tehdään suunniteltujen hankkeiden kokonaiskustannusten, tukikelpoisten osuuksien ja kunnan rahoitusosuuksien tarkennettua
- kunnan edellytyksenä sitoville päätöksille on, että laajakaistahankkeet on mahdollista toteuttaa taloudellisesti järkevästi, ja että ne edistävät kunnan asukkaiden ja yritysten etua parhaalla mahdollisella tavalla.

Kokouksessa tehty muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

- Juupajoen kunta esittää, että Pirkanmaan liitto pyytää Liikenne- ja viestintävirasto Traficomilta laajakaistatukilain mukaista markkina-analyysiä kuntakeskus Korkeakosken osalta.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

56 § KUNNANJOHTAJA JYRI LAMMELAN TULOS- JA TAVOITEKESKUSTELU

22.5.2019 allekirjoitetulla Juupajoen kunnan ja kunnanjohtaja Jyri Lammelan välisellä johtajasopimuksella on sovittu kunnanjohtajan työn painopisteistä, tavoitteista sekä palvelussuhteen ehdoista. Johtajasopimuksen on hyväksynyt kunnanvaltuusto 20.5.2019 § 6.

Johtajasopimuksen mukaan kunnanjohtajan työn pysyviä painopistealueita ovat:

- kunnan etujen ajaminen
- elinkeinotoimen kehittäminen ja yritystoiminnan toimintaedellytysten vahvistaminen
- palvelurakenteiden uudistaminen ja nykyaikaistaminen siten, että kunnan toimintojen laatu, tuloksellisuus ja kustannustehokkuus kehittyvät myönteisesti
- asukasviihtyisyyden parantaminen
- kuntaviestinnän tehostaminen ja avoimuuden lisääminen kunnan päätöksenteossa ja toiminnassa
- laadukkaan, motivoivan ja ilmapiiriltään avoimen esimiestoiminnan vahvistaminen.

Työn painopistealueet ja tavoitteet käsitellään kerran vuodessa kunnanhallituksessa, jolloin niitä voidaan tarkistaa. Tarkistaminen tehdään tulos- ja tavoitekeskustelun yhteydessä. Tavoitteet kirjataan johtajasopimuksen liitteeksi.

Johtajasopimuksen mukaan kunnanjohtajan onnistuminen työssään kulloisenkin painopisteen kohdalla sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen arvioidaan vuosittain toukokuussa käytävien tulos- ja tavoitekeskustelujen perusteella. Tulos- ja tavoitekeskusteluissa kuntaa edustavat kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Johtajasopimuksen mukaan tulos- ja tavoitekeskustelun valmistelee kunnanhallituksen puheenjohtaja. Ennen tulos- ja tavoitekeskustelua kunnanhallituksessa käydään asiasta evästyskeskustelu.

Johtajasopimuksen mukaan keskusteluissa arvioidaan erityisesti:

- kunnanjohtajan toiminnan tuloksellisuutta
- vastuunottoa
- sitoutumista yhteisiin tavoitteisiin
- yhteistoimintaa
- palveluhenkisyyttä ja
- kunnan kokonaistilanteen kehittymistä sekä kunnanjohtajan tosiasiallista mahdollisuutta vaikuttaa siihen.

EHDOTUS (Puheenjohtaja):

Kunnanhallitus käy kunnanjohtajan tulos- ja tavoitekeskustelun evästyskeskustelun sekä tarkistaa kunnanjohtajan työn painopistealueet kaudelle 2022-2023.

Pöytäkirjantarkastajien merkinnät:

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus päätti seuraavaa:

Kunnanjohtajan johtajasopimus päivitetään uuden hallintosäännön mukaiseksi, joka hyväksytään seuraavassa kunnanvaltuuston kokouksessa. Tämän jälkeen kunnanjohtajan kehityskeskustelu suoritetaan uuden hallintosäännön mukaisesti kunnanhallituksen kokouksessa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Jyri Lammela ja Mervi Korhonen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämän pykälän kohdalla pöytäkirjanpitäjänä toimi Markus Tasanen.

**57 § JUUPAJOEN KUNNAN EDUSTAJA POKO RY:N YLEISEEN KOKOUKSEEN
28.4.2022 JA HALLITUKSEEN**

PoKo ry on yksi 55 Suomessa toimivasta alueellisesta Leader -toimintaryhmästä. PoKo ry:n toimialueen kuntia ovat Ruovesi, Virrat, Mänttä-Vilppula ja Juupajoki. Juupajoen kunta on kuulunut Poko -toimialueeseen vuodesta 2014 lähtien.

Ylintä päätösvaltaa Poko ry:ssä käyttää yhdistyslain mukaisesti yleinen kokous. Vuosikokous valitsee yhdistyksen hallitukseen 9-15 varsinaista jäsentä, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi.

Yhdistyksen toimintaa ohjaa Leader -ryhmäperiaatteita noudattava kolmikantaperiaatteen mukaan muodostettu hallitus. Hallitukseen nimetään edustajia yritystoimijoista, maaseudun asukkaista sekä kunnista.

Hallituksen muodostamisessa noudatetaan alueellista tasapainoa, eli alueen jokaisesta kunnasta valitaan kolme edustajaa hallitukseen, yksi kustakin kolmikannasta. Hallituksen muodostamisessa painotetaan hallituksen moninaista osaamista ja erilaisia yhteiskunnallisia taustoja. Tasa-arvonäkökulmat ja ikäjakauma huomioidaan. Hallituksen puheenjohtajuus ja jäsenyydet ovat auki jokaisessa vuosikokouksessa. Maksimi toimikausi on kuusi vuotta yhtäjaksoisesti.

Juupajoen kunnan edustajana Poko ry:n hallituksessa on ollut Juho Eskola.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus nimeää Juupajoen kunnan edustajan ja varaedustajan Poko ry:n 28.4.2022 pidettävään yleiseen kokoukseen.

Kunnanhallitus antaa kokousedustajalle toimiohjeen Juupajoen kunnan edustajaksi Poko ry:n hallitusjäseneksi.

PÄÄTÖS:

Kunnanhallitus nimesi Poko ry:n 28.4.2022 pidettävään yleiseen kokoukseen Juupajoen kunnan edustajaksi Hanski Hyvösen ja varaedustajaksi Taija Heletojan.

Toimiohjeena hallitusjäseneksi kunnanhallitus esittää Hanski Hyvöstä.

58 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 9.5.2022.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 23.5.2022.
- 3) Kuolinpesän omaisuus.
- 4) Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskuksen päätös 15.3.2022.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**59 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Hyvinvointijohtajan päätös 28.3.2022. Tenavatonnianomus.
- 2) Hyvinvointijohtajan päätös 31.3.2022. Tenavatonnianomus.
- 3) Hyvinvointijohtajan päätös 1.4.2022. Kirjaston omatoimikäytön aukioloajat.
- 4) Hyvinvointijohtajan päätös 6.4.2022. Päätös vuoden 2022 hyvinvointiavustusten myöntämisestä.

EHDOTUS:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

60 § KIRJELMÄT

- 1) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston ohje 4.4.2022. Lastensuojelun hyvä laatu ja sijaishuoltoon sijoitettujen lasten perusoikeuksien turvaaminen.
- 2) Maahanmuuttoviraston tiedote kunnille 25.3.2022. Kunnat mukaan vastaanoton järjestelyihin.
- 3) Sasky koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan kokouksen 9.3.2022 pöytäkirja.
- 4) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 2/2022. Ohjeistus eri toimijoiden vastuista luvatta sijaishuoltopaikastaan poistuneen palauttamiseksi sijaishuoltopaikkaansa.
- 5) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 30.3.2022 pöytäkirja.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät
52 - 53, 55 - 56, 58 - 60

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät
54, 57

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus
Koskitie 50
35500 Korkeakoski

Pykälät
54, 57

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisu-vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinta-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Hankinta-oikaisu

Pykälät:

Valitus markkina-oikeudelle

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
Puhelin: 050 4061 132
Faksi: 029 5643 314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

Valituskielto Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 Hämeenlinna

Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)

Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valituskirjelmä Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-
kirjojen
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.