

## SISÄLLYSLUETTELO

1 §	VALTUUSTON 13.12.2021 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO .....	2
2 §	TILINKÄYTTÖOIKEUKSIEN MYÖNTÄMINEN .....	3
3 §	VAIKUTUSTEN ENNAKKOARVIOINNIN OHJEEN HYVÄKSYMINEN .....	4
4 §	TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUN SOPIMUSTEN PÄIVITTÄMINEN	6
5 §	HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN.....	8
6 §	TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT .....	9
7 §	TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT ...	10
8 §	KIRJELMÄT .....	11

## KUNNANHALLITUS

Kokouksen paikka  
ja aika

Juupajoen kunnanvirasto maanantaina 17.1.2022  
klo 17.00 – 18.37

Läsnäolevat jäsenet

Pekka Rae	puheenjohtaja
<del>Markus Tasanen</del>	varapuheenjohtaja
Eveliina Helpiölä	jäsen
<del>Jutta Kaarema</del>	jäsen
<del>Johanna Kallentautio</del>	jäsen
Lauri Sähä	jäsen
Juha Soikka	jäsen
Heidi Frolov	varajäsen, poistui klo 17.55.
Tarja Karvinen	varajäsen

Muut läsnäolevat

Taija Heletoja	valtuuston puheenjohtaja
<del>Juha Eskola</del>	valtuuston I varapuheenjohtaja
<del>Carita Saarinen</del>	valtuuston II varapuheenjohtaja
Jyri Lammela	kunnanjohtaja
Mervi Korhonen	pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus  
ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Soikka JA Eveliina Helpiölä.

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pekka Rae

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Korhonen

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty: Juupajoella 17.1.2022

Juha Soikka	Eveliina Helpiölä
pöytäkirjantarkastaja	pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastolla ja yleisessä tietoverkossa 19.1.2022 alkaen.

**1 § VALTUUSTON 13.12.2021 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO**

Kunnanhallituksen tehtävänä on valtuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano. Valtuusto on pitänyt kokouksensa 13.12.2022 ja käsitellyt pykälät 47 - 55.

Valtuusto teki päätökset seuraavista asioista:

- Sidonnaisuusilmoitusten käsitteleminen
- Vuoden 2022 talousarvio sekä vuosien 2022 - 2024 taloussuunnitelma
- Juupajoen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021 - 2024
- Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset kevät-kesäkausi 2022
- Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali
- Hallintosäännön päivitys
- Juupajoen kunnan ja Justiina Ateriapalvelut Oy:n välinen liiketoiminnan kauppakirja.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus päättää todeta kunnanvaltuuston 13.12.2021 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset laillisiksi ja valitusajan jälkeen täytäntöönpanokelpoisiksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**2 § TILINKÄYTTÖOIKEUKSIEN MYÖNTÄMINEN**

Valtuusto päätti 27.9.2021 § 38, että kunta ottaa vastaan 1.1.2022 lukien Juupajoen Vanhustenkotiyhdistyksen koko omaisuuden sekä varat, velat, velvoitteet ja oikeudet sekä sen, että omaisuudesta laaditaan erikseen luettelo ja tarvittavat luovutusasiakirjat.

1.1.2022 alkaen Juupajoen Vanhustenkotiyhdistyksen käyttämät FI72 ja FI91 - alkuiset tilit Pohjois-Hämeen Osuuspankissa siirtyvät Juupajoen kunnan hallintaan.

EHDOTUS (Kunnanhallituksen puheenjohtaja):

Kunnanhallitus myöntää Jyri Lammelalle tilinkäyttövaltuudet Juupajoen kunnan Pohjois-Hämeen Osuuspankin FI72 ja FI91 -alkuisille tileille.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kunnanjohtaja Jyri Lammela poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

ä

**3 §****VAIKUTUSTEN ENNAKKOARVIOINNIN OHJEEN HYVÄKSYMINEN**

Kuntien päätösten ennakoarvointimenettely (EVA) on lakisääteinen velvoite arvioida ennalta tietyn valmisteltavan päätöksen vaikutuksia.

Kuntaliitto on antanut suosituksen vaikutusten ennakoarvioinneista vuonna 2011. Suosituksen mukaisesti päättäjien tulee tarkastella useita erilaisia vaikutuksia samanaikaisesti ja kokonaisvaltaisesti. Päätöksiä valmisteltaessa ja tehtäessä tulee ottaa huomioon, miten ne vaikuttavat mm. kuntalaisiin, ympäristöön, henkilöstöön ja talouteen.

Kunnallishallinnossa tehtävät päätökset ovat usein mittavia ja laajoja, ja ne vaikuttavat merkittävästi kuntalaisiin ja kunnan talouteen. Siksi päättäjien tulee voida arvioida eri päätösvaihtoehtojen vaikutuksia kokonaisvaltaisesti ja pitkällä aikajänteellä.

Päätöksenteossa tarvitaan erilaisia päätösvaihtoehtoja, joista voidaan valita kuntalaisten näkökulmasta paras vaihtoehto. Päätösesitysten läpinäkyvyys ja avoimuus edellyttävät vaihtoehtoisia päätösesityksiä ja arvioita, miten nämä erilaiset päätökset vaikuttavat kuntaan ja kuntalaisten elämään.

Vaikutusten ennakoarvioinnilla kunnallisessa päätöksenteossa tarkoitetaan päätösesitysten vaikutusten arviointia etukäteen. Päätöksiä valmisteltaessa ja tehtäessä tulee ottaa huomioon, miten ne vaikuttavat kuntalaisiin, ympäristöön, organisaatioon ja henkilöstöön, talouteen sekä yritystoimintaan.

Ennakoarviointi tulee tehdä, kun

- päätös on strategisesti, toiminnallisesti tai taloudellisesti merkittävä
- päätöksellä on laajakantoisia, välittömiä ja/tai pitkän aikavälin vaikutuksia kuntalaisten hyvinvointiin, elinoloihin ja terveyteen
- päätöksellä on laajakantoisia, välittömiä ja/tai pitkän aikavälin vaikutuksia yritystoimintaan
- kyseessä on merkittävä muutos palveluissa tai kyseessä on uusi palveluiden järjestämistapa merkittävälle kokonaisuudelle.

Päätöksen ennakoarvioinnin tarpeellisuudesta tekee kunnan johtoryhmä. Arvio tulee tehdä ennen valmistelun aloittamista. Vastuu tarvearvioinnin laadinnasta on valmistelijoilla ja esittelijöillä.

Ennakoarviointia ei toteuteta esim. silloin, kun kyseessä on yksilöä koskeva asia, oikaisuvaatimus, viran tai toimen täyttäminen tai tiedoksi merkittävä asia. Lisäksi sitä ei tarvitse tehdä, kun vastataan lausuntoihin, kirjeisiin ja esityksiin.

Vaikutusten ennakoarvointien tekemiseen on tehty ohje valmistelijoille ja esittelijöille (**liite 1**).

EHDOTUS:

Hallitus hyväksyy liitteenä olevan ohjeen vaikutusten ennakoarviointiin päätöksenteon valmistelussa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

#### 4 § TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUN SOPIMUSTEN PÄIVITTÄMINEN

Tampereen kaupunginhallitus päätti 11.11.2019 § 488 hakeutumisesta työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun yhteisellä hakemuksella Pirkanmaan muiden kuntien kanssa.

Juupajoen valtuuston päätöksen (14.12.2020 § 27) mukaisesti Juupajoen kunta osallistuu Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun ajalla 1.1.2021-30.6.2023.

Tampereen kaupunki ja Pirkanmaan muut kokeilukunnat hyväksyivät vuodenvaihteessa 2020-2021 kuntien välisen yhteistyösopimuksen (kuntasopimus) kokeilun toteuttamisesta ja toimeenpanosta 1.3.2021 alkaen. Samassa yhteydessä kunnat hyväksyivät TYP-sopimusten muutokset ajalle 1.1. - 31.12.2021.

Pirkanmaan kokeilukunnat valtuuttivat kuntien välistä yhteistyösopimusta hyväksyessään Tampereen kaupungin allekirjoittamaan ja hyväksymään Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien välillä tehtävän yhteistyösopimuksen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta liitteineen.

Yhteistyösopimuksen (**liite 2**) kohtaa 3.5, TE-toimistosta kokeilulain 20 §:n perusteella siirtyvä henkilöstö, on tarpeen päivittää, koska TE-toimistosta kokeilulain (1269/2020) 20 §:n perusteella siirtyvän henkilöstön määrä muuttuu 1.1.2022 alkaen. Pohjoismaisen työvoimapalvelumallin on tarkoitus käynnistyä toukokuussa 2022, ja valtio resursoi toimeenpanoa henkilöstövoimavarojen lisäyksellä 1.1.2022 alkaen. Hallitus on antanut lakiesityksen eduskunnalle pohjoismaisesta työvoimapalvelumallista 7.10.2021.

Pirkanmaan TE-toimistosta siirtyy ja on siirtynyt henkilötyövuosia siten, että kokonaismäärä on yhteensä 198,2 henkilötyövuotta vuoden 2022 alusta lähtien. Virkamiehet siirtyvät kokeilun tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja virkamieslain 20 §:n perusteella virkamiesten oman sekä ao. kunnan suostumuksen perusteella. Henkilöstöresurssin määrässä on huomioitu määräaikaisen koronaresurssin poistuminen 31.12.2021 alkaen. Juupajoen kunnan henkilöstöresurssi sisältyy Mänttä-Vilppulan kaupungin resursseihin, sillä työllisyyspalvelut tuotetaan Juupajoelle Mänttä-Vilppulan toimesta palvelusopimuksen mukaisesti.

Yhteistyösopimuksen kohtaan 3.5 on lisätty maininta mahdollisuudesta käyttää TE-henkilöstöresursseja kokeilun sisäisen aluejaon puitteissa eri kunnissa kokeilun alueen riskienhallinnan vuoksi. Järjestämisvastuun siirroista sovitaan alueellisissa sopimuksissa.

Ylä-Pirkanmaan sopimuksessa yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta (**liite 3**) päivitetään myös ja sovitaan Ylä-Pirkanmaan aluekoordinaattorin vaihdosta vuodeksi 2022. Ylä-Pirkanmaan TYP-johtajana ja aluekoordinaattorina toimi vuoden 2021 Mänttä-Vilppulan kaupungin työllisyyspalvelupäällikkö Vuokko Hjelt ja hänen varahenkilönään Virtain kaupungin palveluohjaaja Aino Virta ja vuodeksi 2022 Aino

Virtaa esitetään Ylä-Pirkanmaan TYP-johtajaksi ja aluekoordinaattoriksi ja Vuokko Hjeltiä varahenkilöksi.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus hyväksyy

- Pirkanmaan ELY-keskuksen, Pirkanmaan TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja Pirkanmaan kaupunkien/kuntien liitteenä olevan päivitetyn yhteistyösopimuksen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta (**liite 2**)
- sopimuksen yhteisten resurssien ja toimintojen jaosta Ylä-Pirkanmaan kuntien kesken (**liite 3**)
- TYP sopimuksen Ylä-Pirkanmaa 2022 (**liite 4**).

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan edellä mainitut sopimukset ja hyväksymään sopimukseen vähäisiä teknisluonteisia muutoksia.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



**5 § HENKILÖSTÖASIOITA / TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ PERUSOPETUKSEEN**

Valmistelija: perusopetuksen rehtori Lea Nurminen, p.050 511 2836

Perusopetukseen anotaan täyttölupaa kouluisäntä/vahtimestarin palkkaamiselle 50 % työajalle koulukeskukseen.

Pitkäaikainen koulukeskuksen kouluisäntä/vahtimestari on jäämässä eläkkeelle ja irtisanoutunut 28.2. alkaen kokoaikaisesta työtehtävästä.

Talousarvioon 2022 on varattu henkilöstökulut kokoaikaiseen tehtävään.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan kouluisäntä/vahtimestarin palkkaamiselle 50 % työajalle koulukeskukseen.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**6 § TILAISUUDET JA TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT**

- 1) Seuraava kunnanhallituksen kokous pidetään 7.2.2022.
- 2) Seuraava valtuuston kokous pidetään 28.2.2022.
- 3) Etätyön määrä 9-12/2021.

EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**7 § TOIMIELINTEN PÖYTÄKIRJAT JA VIRANHALTIJOIDEN  
PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

- 1) Kunnanjohtajan päätös 30.11.2021. Joululahjamesut 2021.
- 2) Kunnanjohtajan päätös 30.11.2021. Osallistuminen Matkalla Suomen Sydämessä matkailuverkosto 2022.
- 3) Kunnanjohtajan päätös 30.11.2021. Lahjoitus mielenterveyden keskusliitolle.
- 4) Kunnanjohtajan päätös 14.12.2021. Palkkahallintopalvelut.
- 5) Kunnanjohtajan päätös 12.1.2022. Tilinkäyttöoikeuksien myöntäminen.
- 6) Hyvinvointijohtajan päätös 2.12.2021. Sopimus latujen tekemisestä ja ylläpidosta Juupajoella.
- 7) Hyvinvointijohtajan päätös 8.12.2021. Tenavatonnianomus.
- 8) Hyvinvointijohtajan päätös 8.12.2021. Oppivelvollisuuden laajenemisen vaikutukset opinto-ohjaajan työhön.
- 9) Hyvinvointijohtajan päätös 13.12.2021. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan ostopalvelusopimus.
- 10) Hyvinvointijohtajan päätös 20.12.2021. Siivouspalveluiden ostopalvelusopimus.
- 11) Hyvinvointijohtajan päätös 3.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 12) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 13) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 14) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 15) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 16) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 17) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 18) Hyvinvointijohtajan päätös 5.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 19) Hyvinvointijohtajan päätös 12.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 20) Hyvinvointijohtajan päätös 12.1.2022. Tenavatonnianomus.
- 21) Hyvinvointijohtajan päätös 12.1.2022. Tenavatonnianomus.

**EHDOTUS:**

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin asiat tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Heidi Frolov poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn kohdalla klo 17.55.

**8 § KIRJELMÄT**

- 1) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KTn yleiskirje 7.12.2021. Matkakustannusten korvaukset 1.1.2022 lukien.
- 2) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KTn yleiskirje 13.12.2021. Ruokailukustannusten korvausmäärästä ammattiyhdistyskoulutuksessa.
- 3) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KTn yleiskirje 14.12.2021. Vuoden 2022 hyväksytyt ammattiyhdistyskoulutukset.
- 4) Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KTn yleiskirje 23.12.2021. Vuoden 2021 yleiskirjeluettelo.
- 5) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021. Tartuntatautilain 16 § mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta.
- 6) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021. Tartuntatautilain 15 § mukainen päätös
- 7) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021. Tartuntatautilain 16 § mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta. (2)
- 8) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 1.12.2021. Tartuntatautilain 16 § mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta.
- 9) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 3.12.2021. Tartuntatautilain 58 § mukainen päätös Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntien ja Punkalaitumen kunnan alueelle.
- 10) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 7.1.2022. Tartuntatautilain 58 g+58 § mukainen päätös Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntien ja Punkalaitumen kunnan alueelle.
- 11) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 9.12.2021. Tartuntatautilain 58 d § mukainen päätös Pirkanmaan sairaanhoitopiirin kuntien ja Punkalaitumen kunnan alueille.
- 12) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.12.2021. Tartuntatautilain 15 § mukainen päätös.
- 13) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.12.2021. Tartuntatautilain 16 § päätös pakollisesta terveystarkastuksesta.
- 14) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 23.12.2021. TTL 58 ja 58 g § PSHP 20017.
- 15) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 23.12.2021. Valvontapäätös, hoitotakuun toteutuminen Mänttä-Vilppulan kaupungissa.
- 16) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 27.11.2021. Tartuntatautilain 16 § mukainen päätös pakollisesta terveystarkastuksesta.
- 17) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 29.12.2021. Tartuntatautilain 58 d § mukainen päätös Pirkanmaan sairaanhoitopiirin alueille.
- 18) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 30.12.2021. Tartuntatautilain 15 § mukaisen päätöksen kumoaminen.
- 19) Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 30.12.2021. Tartuntatautilain 16 § mukaisen päätöksen kumoaminen.
- 20) Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje 29.11.2021. Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2022 lehtilaukset ja kuntakohtainen määräraha ja liitteet.
- 21) Opetus- ja kulttuuriministeriön suositus 12.1.2022 vapaan sivistystyön oppilaitoksille sekä aikuisten perusopetuksen ja aikuisten taiteen perusopetuksen järjestäjille.

- 22) Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen työllisyyskatsaus marraskuu 2021.
- 23) Pirkanmaan työ- ja elinkeinotoimiston tilannekatsaus 30.11.2021.
- 24) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 15.12.2021 pöytäkirja.
- 25) Sasky koulutuskuntayhtymän yhtymäkokouksen 25.11.2021 pöytäkirja.
- 26) Sisä-Suomen poliisilaitoksen kirje 30.11.2021. Poliisin neuvottelukunnan kokous 25.11.2021 pöytäkirja.
- 27) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 1.12.2021. Epidemiatilanteen muutoksen edellyttämät toimenpiteet alueilla.
- 28) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 3.1.2022. Tarkennus hätäjarrumekanismiin käyttöönottoon liittyviin ministeriön suosituksiin.
- 29) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 16.12.2021. Tartuntatautilain mukaiset toimenpiteet matkustajille, täydennys 1.12.2021 annettuun ohjaukseen.
- 30) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 17.12.2021. Irtaimen omaisuuden omistusjärjestelyt hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä.
- 31) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 21.12.2021. Kirje Rokottamisen ja tartunnan jäljityksen lisävoimavarat.
- 32) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 22.12.2021. Hätäjarrumekanismiin käyttöönotto.
- 33) Sosiaali- ja terveysministeriön kirje 29.12.2021. Täydennys; tartuntatautilain mukaiset toimenpiteet matkustajille.
- 34) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 7.12.2021. Toimeentulotuen perusosa 2022.
- 35) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 8.12.2021. Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 1.1.2022.
- 36) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 9.12.2021. Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2022.
- 37) Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfo 22.12.2021. Lastensuojelun sosiaalityön henkilöstömitoitus 1.1.2022 alkaen.
- 38) Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje 11.1.2022. Hätäjarrumekanismiin tehostetoimenpiteet.
- 39) Sosiaali- ja terveysministeriön ohjauskirje 17.12.2021 koskien työterveyshuolto tarviin vahvemmin mukaan covid-19-rokotuksiin.
- 40) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 11.1.2022. Vuoden 2021 yleiskirjeluettelo.
- 41) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 16.3.12.2021. Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan korvaus vuonna 2021.
- 42) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 16.12.2021. Sosiaali- ja terveydenhuollon indeksiin sidotut asiakasmaksut muuttuvat vuoden 2022 alusta.
- 43) Suomen Kuntaliiton yleiskirje 18.9.12.2021. Suomen Kuntaliiton suositus kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista 2022.
- 44) Tampereen kaupungin alueellisen jätehuoltolautakunnan kokouksen 8.12.2021 pöytäkirja.

**EHDOTUS:**

Merkitään tiedoksi.

**PÄÄTÖS:**

Hyväksyttiin asiat tiedoksi.

## Muutoksenhakukiellot

### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät  
1, 5-8

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät  
2-4

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella/valittamalla:

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **siltä osin, kun kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta.**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Juupajoen kunnanhallitus  
Koskitie 50  
35500 Korkeakoski

Pykälät  
2-4

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n mukaan kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisu- vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## Muutoksenhakuosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetuin lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

### Hankintaoikaisu

Pykälät:

### Valitus markkina- oikeudelle

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin: 050 4061 132  
Faksi: 029 5643 314  
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Seuraavat päätökset voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi:

Pykälät:

Hakemus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (hakemusosoitus).

**Valituskielto** Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

## Valitusosoitus

**Valitusviranomainen ja valitusaika** Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus  
Raatihuoneenkatu 1  
13100 Hämeenlinna  
Puhelin: 029 5642 200 (vaihe)  
Faksi: 029 5642 269

Sähköposti: [hameenlinna.hao@oikeus.fi](mailto:hameenlinna.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	
	30 päivää	
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	
	30 päivää	
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

**Valituskirjelmä** Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutoksenvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valitusasia-  
kirjojen  
toimittaminen** Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

**Lisätietoja** Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuna hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu. Tällä hetkellä maksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.